**Лабораторная работа № 3**

**Тема:** Оценка стоимости услуг по инсталляции, настройке и обслуживанию программного обеспечения компьютерных систем

**Цель:** произвести оценку стоимости внедрения.

Варианты внедрения программного обеспечения:

1. Тема: (16) Разработка программного комплекса «Автотранспорт»

| **Вариант внедрения** | Внедрение полностью собственными силами | Реализация проекта (или его этапов) "под ключ" силами внешней компании-консультанта | Привлечение руководителя проекта от внешней компании-консультанта | Привлечение экспертов по продукту от внешней компании-консультанта |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Затраты | 3$ | 100000$ | 50000$ | 30000$ |
| специалисты | Программисты, Инженеры транспортной логистики | - | Программисты, Инженеры транспортной логистики | Программисты, Инженеры транспортной логистики |
| Временные затраты | Высокие | средние | средние | низкие |

Наиболее выгодный вариант внедрения для нашего ПО - Внедрение полностью собственными силами.

**Контрольные вопросы:**

1. Методологии внедрения - это системы принципов, методов, правил и практик, которые используются для планирования, управления и контроля процесса внедрения новых технологий, процессов или систем в организационную структуру. Они помогают организациям определить наилучший подход для успешного внедрения изменений, учитывая различные факторы, такие как корпоративная культура, цели и задачи компании, а также требования и ограничения, связанные с проектом.
2. Существует множество методологий внедрения, включая Agile, Scrum, Lean, Six Sigma, TQM (Total Quality Management), PRINCE2, CMMI (Capability Maturity Model Integration) и другие. Выбор методологии зависит от специфики проекта, требований и предпочтений организации.
3. Управление сроками проекта - это процесс, который помогает команде проекта планировать, отслеживать и контролировать сроки выполнения задач и достижения целей проекта. Это необходимо для того, чтобы проект был завершен в установленные сроки и с заданным качеством. Управление сроками позволяет определить, какие задачи нужно выполнить в первую очередь, как распределить ресурсы между задачами и как быстро команда может выполнить каждую задачу. Также управление сроками помогает выявлять возможные проблемы и риски, связанные с выполнением проекта, и разрабатывать меры по их устранению.
4. Управление сроками проекта состоит из следующих процессов:

– Планирование сроков проекта: определение целей и задач проекта, оценка длительности каждой задачи, составление календарного плана проекта.  
– Мониторинг сроков проекта: отслеживание выполнения задач, сравнение фактических сроков с запланированными, выявление отклонений и причин их возникновения.  
– Контроль сроков проекта: принятие мер по корректировке сроков выполнения задач в случае возникновения отклонений, перераспределение ресурсов между задачами.  
– Анализ сроков проекта: изучение данных о выполнении проекта, выявление тенденций и закономерностей, определение оптимальных стратегий управления сроками для будущих проектов.

1. Управление стоимостью проекта заключается в планировании, контроле и анализе затрат на реализацию проекта.
2. Этот процесс включает в себя следующие этапы:

* Оценка стоимости проекта: определение общих затрат на проект, распределение затрат по этапам и задачам, расчет предполагаемой прибыли.
* Планирование бюджета проекта: установление лимитов расходов по каждому направлению затрат, определение источников финансирования, разработка стратегии экономии средств.
* Мониторинг стоимости проекта: сбор и анализ данных о фактических затратах, сравнение их с плановыми показателями, выявление отклонений и их причин.
* Контроль стоимости проекта: принятие решений о корректировке бюджета в случае существенных отклонений, перераспределение средств между задачами, поиск дополнительных источников финансирования.
* Анализ стоимости проекта: оценка эффективности управления затратами, выявление резервов для снижения стоимости, подготовка отчетов для руководства и инвесторов.

1. Управление рисками заключается в идентификации, анализе и оценке возможных рисков, а также в разработке и реализации мер по их минимизации или устранению. Управление рисками включает в себя несколько этапов:

– Идентификация рисков: выявление всех возможных рисков, которые могут повлиять на проект.  
– Анализ рисков: оценка вероятности возникновения каждого риска и его потенциального воздействия на проект.  
– Оценка рисков: определение приоритетов рисков на основе их вероятности и воздействия.  
– Разработка стратегий управления рисками: выбор методов и инструментов для минимизации или устранения рисков.  
– Мониторинг и контроль рисков: отслеживание изменений в рисках и корректировка стратегий управления рисками при необходимости.